

# **Kooperationsgespräch**



**Hilfreiche Strukturen**

# Einstieg



## ⌘ Starten und Steuern

- ☑ Einstieg übernehmen und für gute Atmosphäre sorgen

  - ☒ Äußere Bedingungen

  - ☒ VAKOG

  - ☒ ...

# Sicherer Gesprächsbeginn

⌘ Anliegen als Einrichtung / Person formulieren

☑ Klarheit demonstrieren

☒ Sachinformation

☒ Bedeutung für die eigene Einrichtung

☒ Möglicher Nutzen für

- die andere Einrichtung
- das Lebensfeld / den Sozialraum
- regionalpolitisch

# Anliegen erkunden



⌘ Ansichten der Eltern / Bezugspersonen /  
externer Fachleuten erforschen helfen

☑ Explorieren lassen

# Thema hinter dem Thema



⌘ Implizite Themen heraus hören

☑ Die Sichtweise einer jeden beteiligten Person wahrnehmen und kommunizieren

# Dialoge fördern



⌘ Gespräch in Fluss bringen / halten

☑ Interesse an der anderen Person zeigen

☑ Sich selbst einbringen

☑ Zirkuläres Fragen

⌘ Für die Einhaltung von Kommunikationsregeln werben

# Klippen umschiffen



## ⌘ Unterbrechen und Abbremsen

- ☑ Auf Störungen vorbereitet sein

- ☑ Stopptechniken verwenden

- ☑ Kanalisieren

  - ☑ Person mit ihrem (anderen) Thema verstehen

  - ☑ dieses Thema verbalisieren (Akzeptanz erlebbar machen)

  - ☑ dann auf gewünschtes Thema fokussieren

# Konfliktmanagement



## ⌘ Identifizieren

- ☑ Ich-Botschaften formulieren (Störungen formulieren)

## ⌘ Distanzieren

- ☑ Für Metaposition werben (Themenentscheidung gemeinsam neu treffen)



# Konfliktmanagement



## ⌘ Polarisieren

☒ Wodurch unterscheiden sich die verschiedenen Standpunkte?

## ⌘ Harmonisieren

☒ Wo ist ein gemeinsamer Nenner?

# Konfliktmanagement



## ⌘ Spezifizieren

☑ Was meinen Sie genau?

## ⌘ Generalisieren

☑ Grundlegendes Thema hinter dem Konflikt erforschen

# Konfliktmanagement



⌘ Nach innen orientieren

☑ Gefühle explorieren

⌘ Nach außen orientieren

☑ Wirkungen für andere formulieren lassen

# Strukturieren



## ⌘ Bündeln und Straffen

- ☑ Einzelne Sichtweisen zusammenfassen
- ☑ Konsens-Anliegen formulieren

# Konstruktive Konstruktion



⌘ Erfolg antizipieren

⌘ Gemeinschaftliche Perspektive erarbeiten/  
in Aussicht stellen

# Planung



## ⌘ Management der Maßnahmen planen

- ☑ Wer tut was wann wie und wo?

- ☑ Gemeinsame Kontrolle

# Abschließen



- ⌘ Beenden und stoppen
- ⌘ Sitzung zum Ende bringen durch Zusammenfassungen

# Verabschieden



- ⌘ Gemeinsame Leistung würdigen
- ⌘ Positiven Schluss finden
- ⌘ Klare und eindeutige Verabschiedung